



KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
(İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı)

8 ADET SICAK SOĞUK OTOMAT CİHAZ YERİ KİRALAMA İHALESİ
İLAN BİLGİLERİ

S.No	İşin Adı	Yeri	Tahmin Edilen Bedel (TL)	Geçici Teminat Bedeli (TL)	İhale Tarihi	İhale Saati	Süre
1	8 Adet Sıcak Soğuk Otomat Cihazı Yeri Kiralama İhalesi	Ek-1 listede yerleri yazılı 8 adet sıcak-soğuk otomat cihazı yeri	8.000,00-TL+KDV	240,00-TL	12/12/2023	10:00	1 Yıl

Yeri	Rektörlük Binası 2. Kat Toplantı Salonu
Tarihi-Saati	12/12/2023 Saat:10:00
Kiralama Süresi	1 (Bir) yıl
İhaleye Katılabilme Evrakları	
a) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odası veya ilgili meslek odası belgesi;	
1) Gerçek kişi olması halinde, kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ya da ilgili meslek odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,	
2) Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu ticaret ve/veya sanayi odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,	
b) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;	
1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,	
2) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,	
3) İstekliler adına vekaleten iştirak edenin vekaletnamenin aslını veya noter tasdikli sureti ile imza beyannamesinin aslı veya noter tasdikli sureti	
4) E-Devlet üzerinden alınmış adres (ikametgah) belgesi (Tüzel kişi olması halinde, ihaleye vekaleten iştirak edenler olacaktır.)	
c) Yukarıdaki belgelere ek olmak üzere;	
1- İsteklinin veya vekalet edenin T.C. Kimlik Kartı veya fotokopisi.	
2-İlk ilan tarihinden sonra alınmış Adli Sicil Belgesi. Alınan bu belgede “Adli Sicil Kaydı” veya “Adli Sicil Arşiv Kaydı” var ise o kayıtlara ilişkin mahkeme kararı da eklenecektir. (Tüzel kişi olması halinde ortakların her biri için ayrı ayrı verilecektir.)	
3- İlk ilan tarihinden sonra düzenlenmiş vergi borcu olmadığını gösterir belge	
4- İlk ilan tarihinden sonra düzenlenmiş SGK borcu olmadığını gösterir belge	
5- İhale günü itibariyle Üniversiteye borcu bulunmadığına ilişkin belge (Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’ndan alınacaktır.	
6-İstekli tarafından imzalanmış İdarece düzenlenen Kira şartname örneği (Her bir sayfası ıslak imzalı olacak şekilde)	
7- Teklif mektubu örneği Ek-2’de yer almaktadır.	

Aslıhan EBBAS
Sube Müdürü



KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
(İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı)

8- Geçici teminat bedelinin nakit olması halinde Kayseri Üniversitesi Rektörlüğü Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın T.C. Halkbank Erciyes Üniversitesi TR95 0001 2001 2410 0004 0000 30 IBAN numaralı hesabına yatırıldığına ilişkin dekont.

İHALE DOSYASININ AŞAĞIDAKİ ŞEKİLDE İDAREYE TESLİM EDİLMESİ GEREKMEKTEDİR.

Not 1 ***İç Zarf Düzenlenişi***
Teklif mektubu, bir zarfa konulup kapatıldıktan sonra zarfın üzerine istekli Gerçek kişi ise; adı, soyadı, Tüzel kişi ise Firma adı yazılacaktır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanacak veya mühürlenecektir.

Not 2 ***Dış Zarf Düzenlenişi***
Hazırlanan iç zarf, istenilen diğer belgelerle birlikte ikinci bir zarfa konularak kapatılacaktır. Dış zarfın üzerine Gerçek veya Tüzel kişi ise; adı, soyadı veya firma adı ile açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğu yazılacak ve Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanacak veya mühürlenecektir.

İstekliler belgeleriyle birlikte yukarıda belirtilen şekilde teklif dosyasını ihale başlama saatinden önce kapalı zarf içerisinde **Kayseri Üniversitesi Rektörlük Binası 2. Katta bulunan İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığında (0 352 432 32 30) kiralama birimine** teslim edilmesi gerekmektedir.

İhaleye iştirak edenler kira şartnamesinin genel ve özel hükümlerine ait tüm maddeleri önceden okumuş ve kabul etmiş sayılır. İdare ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.

İlan olunur.

EKLER:

Ek-1 Otomat Alanları Birim Bazlı Listesi (1 Sayfa)

Ek-2 Teklif Mektubu (1 Sayfa)

Ek-3 Otomat Cihazları Yeri Kira Şartnamesi (6 Sayfa)

Ashkan ERBAS
Şube Müdürü



KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
(İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı)

Ek-2

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
(İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı)

Üniversitenize bağlı _____
yerleşkesinde yer alan otomat yeri kiralama ihalesine ilişkin teklifimiz _____
(_____ Türk Lirası)+KDV'dir. Kiralanacak alanı ve özelliklerini yerinde gördüm.
Şartnamede yer alan tüm hükümleri eksiksiz bir şekilde yerine getireceğimi taahhüt ederim.

Bu ihale konusu iş için yapılacak her türlü tebligatlarda aşağıdaki adresimi kullanacağımı, bu adresime yapılacak olan her nevi tebligatların da geçerli olacağını ve bundan doğacak mesuliyetlerde Başkanlığımızı hiçbir şekilde sorumlu tutmayacağımı kabul ve beyan ederim./.../2023

Adres:

Adı Soyadı

Tarih/İmza

Aslıhan ERBAS
Suha Mcd/0



KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
(İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı)

EK-1

SATIŞ OTOMAT ALANLARI BİRİM BAZLI LİSTESİ

TAŞINMAZIN BULUNDUĞU BİRİM	SICAK OTOMAT	SOĞUK OTOMAT
Safiye Çıkrıkçıoğlu MYO	1 adet	1 adet
Rektörlük Derslik Öğrenci Giriş	1 adet	1 adet
Kapalı Spor Salonu	1 adet	1 adet
Kongre ve Kültür Merkezi	1 adet	1 adet

Ashhan ERBAS
Sabe Müdürü



KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
(İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı)

Ek-3

OTOMAT CİHAZI YERİ KİRA ŞARTNAMESİ
I- GENEL ŞARTLAR

MADDE 1 - Kiraya verilecek taşınmaz;

Kayseri Üniversitesi kampüsü içerisinde ekli listede yerleri yazılı **8 adet sıcak-soğuk otomat cihazı yeri.**

MADDE 2- Yukarıda tapu kaydı, niteliği ve diğer özellikleri belirtilen taşınmaz Kayseri Üniversitesi Rektörlüğünce, **12/12/2023 tarihinde Salı günü saat 10:00'da** yapılacak ihale ile kiraya verilecektir.

MADDE 3- İhale Kayseri Üniversitesi Rektörlüğü 2 Kat İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı toplantı salonunda, 8/9/1983 tarihli ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri çerçevesinde 51/g usulü ile yapılacaktır.

MADDE 4- Taşınmazın kira süresi **1 (Bir) yıldır.**

MADDE 5- Taşınmazın tahmin edilen bedeli **(ilk yıl kira bedeli) 8.000,00-TL+KDV'dir.**

240,00-TL tutarında geçici teminat alınacaktır.

MADDE 6- Bir yıllık ihale bedeli üzerinden yüzde altı oranında kesin teminat alınır. Kira artışlarından dolayı da kesin teminatın artmasını kiracı peşinen kabul eder.

MADDE 7- İlk yıl için kira bedelinin dörtte biri sözleşmenin düzenlenmesinden önce, kalanı üçer aylık dönemler hâlinde üç eşit taksitle ödenir. Vadesinde ödenmeyen kira bedellerine, 21/7/1953 tarihli ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanununun 51 inci maddesi gereğince belirlenen oranda gecikme faizi uygulanır.

MADDE 8- İhaleye katılabilmek için; 2886 sayılı Devlet İhale Kanununda belirtilen nitelikleri haiz olmak, anılan Kanunda açıklanan biçimde teklifte bulunmak şarttır.

MADDE 9- İhale komisyonu, gerekçesini kararda belirtmek suretiyle ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir. Komisyonların ihaleyi yapmama kararına itiraz edilemez.

MADDE 10- İhale komisyonları tarafından alınan ihale kararları ita amirlerince, karar tarihinden itibaren en geç on beş iş günü içinde onaylanır veya iptal edilir. İta amirlerince karar iptal edilirse ihale hükümsüz sayılır. İta amirlerince onaylanan ihale kararları, onaylandığı günden itibaren en geç beş iş günü içinde, müşteriye veya vekiline imzası alınmak suretiyle elden veya iadeli taahhütlü mektupla tebliğ edilir. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 31 inci veya 76 ncı maddelerine göre onaylanan ihale kararlarının yukarıda açıklanan şekilde tebliğinden itibaren on beş gün içinde müşteri; kesin teminatı yatırmak, sözleşmeyi düzenlemek, sözleşmenin notere tescili gereken hâllerde notere tescil ettirmek ve ihaleyle ilgili vergi, resim, harç ve diğer giderleri ödemek zorundadır. Bu zorunluluklara uyulmadığı takdirde protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale bozulur, geçici teminat İdareye gelir kaydedilir ve ayrıca, müşteri hakkında 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 84 üncü maddesi uyarınca işlem yapılır. İdare de aynı süre içerisinde taşınmazı müşteriye mahallinde düzenlenecek tutanakla şartnamede belirtilen sınır ve niteliğe göre teslim eder. Tutanakta, taşınmaz bina ise müştemilatı, değilse üzerindeki muhdesat ve dikili şeyler değerleri itibarıyla gösterilir, teslim tutanağı ilgili memur ve kiracı tarafından imzalanır. Kira sözleşmesinin süresi, mahallinde yapılan yer teslimi tarihinde başlar.

MADDE 11- Kiracı, sözleşmenin devamı süresince, mücbir ve kamudan kaynaklanan sebepler haricinde, sözleşme süresinin uzatılması, kira bedelinin indirilmesi, ödeme tarihi ve miktarlarının, kiralanan alanın yüzölçümünün değiştirilmesi talebinde bulunamaz.



KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
(İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı)

Ek-3

MADDE 12- Kiraya verilen yer; bina ise kiracı sabotaj, yangın gibi tehlikelere karşı her türlü tedbirleri almak, gerektiği takdirde binanın genel görünüm ve ahengine uygun biçimde boya, badana gibi onarımını yapmak, arsa veya arazi ise değerini düşürmeyecek, özelliğini, verim gücünü bozmayacak önlemleri almak, tedbirsizlik, dikkatsizlik, ihmal, kusur gibi nedenlerle vuku bulacak zarar ve ziyamı İdareye ödemek zorundadır.

MADDE 13- Kiracı, idarenin izni olmadan sözleşmenin bir kısmını veya tamamını devredemez, sözleşmeye ortak alamaz (kiracının şirket olması halinde hisse devirleri hariç), kiraya verilen yeri genişletemez, değiştiremez ve amacı dışında kullanamaz. Kiraya verilecek taşınmazlar üzerinde sabit tesis yapılamaz. Ancak, kiralama süresi sonunda kaldırılmak ve kiralama amacına uygun olmak kaydıyla takılıp sökülebilir malzemelerle kapalı alan oluşturulabilir.

MADDE 14- Taşınmaza Rektörlükçe ihtiyaç duyulması veya taşınmazın satışı hâlinde sözleşme tek taraflı olarak feshedilecek, kiracı İdareden hiçbir hak ve tazminat talebinde bulunmadan, yapılacak tebligatı takip eden on beş gün içerisinde taşınmazı tahliye edecektir.

MADDE 15- Kiracının; fesih talebinde bulunması, kira dönemi sona ermeden faaliyetini durdurması, kiralananı amacı dışında kullanması, taahhüdünü sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi, işletme ruhsatı alamaması, her ne sebeple olursa olsun işletme ruhsatının iptal edilmesi veya üst üste iki taksitin vadesinde ödenmemesi hâllerinde kira sözleşmesi, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 62 nci maddesine göre tebligat yapmaya gerek kalmaksızın idarece feshedilerek, **kesin teminatı** gelir kaydedilir ve tarım arazilerinin kiraya verilmesine ilişkin sözleşmeler hariç cari yıl kira bedelinin yüzde yirmi beşi tazminat olarak tahsil edilir. Sözleşmenin feshedildiği tarihten sonraki döneme ilişkin varsa kira bedeli öncelikle kiracıdan alınacak tazminata mahsup edilir.

MADDE 16- Kira sözleşmesi sona erdiğinde kiraya verilen yer, kiracı tarafından herhangi bir tebligata gerek kalmadan taşınmazı kiraya veren idare yetkililerine bir tutanakla teslim edilir. Bu tutanakta; kiraya verilen yer teslim edilirken bu yerlerle birlikte kiracının tasarrufuna bırakılan ve teslim tutanağında belirlenen müstemilat veya üzerindeki muhdesat ile dikili şeylerin de tam ve sağlam olup olmadığı yazılır. Noksan olan, kırılan veya kaybolan malzeme ve muhdesat kiracı tarafından aynen temin edilir veya bedeli muhasebe birimine yatırılır.

MADDE 17-Kira süresinin sona ermesi veya sözleşmenin feshi hâlinde taşınmaz idareye teslim edilmezse, geçen her gün için cari yıl kira bedelinin binde beşi oranında ceza itirazsız olarak ödenir ve bunlardan ayrıca kullanım bedeli alınmaz. Ancak, kiracı tarafından kira süresinin sona ermesinden en az üç ay önce taşınmazın yeniden kiralanmasının talep edilmesine rağmen, bu talebin idarece uygun görülmemesi halinde; kira süresinin sona erdiği tarih ile taşınmazın kiraya verilmesinin uygun görülmediğinin bildirildiği tarih arasında kalan sürede cezai şart alınmaz, bu süre için kullanım bedeli tahsil edilir. Ceza ödenmesi taşınmazın kullanılmasına ve tahliyenin geciktirilmesine neden olamaz. Sonradan sözleşme ve şartnamede yazılı hususlara yapılan itirazlar kabul edilmez.

MADDE 18- Kiracı kira süresinin bitiminde derhâl, sözleşmenin feshi hâlinde ise, tebligatı müteakip on beş gün içinde taşınmazı tahliye etmek zorundadır. Kiracının kiralananı rızaen tahliye etmemesi hâlinde, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesine göre kiracı tahliye edilir.

MADDE 19- Bu şartnamede yer alan, kiraya veren idarece belirlenen ve kira sözleşmesine konulan kurallara kiracı tarafından riayet edilmediği takdirde, bu şartnamenin 15 inci maddesine göre işlem yapılır.



KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
(İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı)

Ek-3

MADDE 20- Bu şartname, belirlenecek özel şartlarla birlikte sözleşmenin ekini teşkil eder.

MADDE 21- Bu şartnamede hüküm bulunmayan hâllerde, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

MADDE 22- İhtilafların çözüm yeri Kayseri icra daireleri ve mahkemeleridir.

II- ÖZEL ŞARTLAR

MADDE 23- KİRACININ YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- Hizmete sunulacak otomatlar yeni olacak ve yeni olduğu kiracı tarafından İdareye belgelenecektir.
- Kiracı, kullandığı cihazlara ait elektrik ve su giderlerini ödemekle yükümlüdür.
- Otomatların elektrik ihtiyacının giderilmesini teminen kiracı tarafından **süzme sayaç** taktırılacaktır.
- Kiracı, en az 1(bir) hafta önceden idareye bildirmek ve idarenin bildirilen gerekçeyi uygun bulması şartıyla verdiği hizmeti geçici olarak durdurabilecektir. Bu halde hizmet verilmeyen döneme ait kira yükümlülüğü devam edecektir.
- İdare tarafından gerekli hallerde otomat cihazı yerlerinin değiştirilmesini talep edebilir. Kiracı buna uymak zorundadır.
- Makine içerisinde bulunan gıda maddelerinin, Gıda Maddeleri Tüzüğü, Türk Gıda Kodeksi mevzuatı ve ilgili tüm mevzuata uygun olacaktır.
- Otomat içerisinde bulunan gıda maddelerinin, yukarıda zikredilen mevzuata uygun olmaması durumunda şahısların ve İdarenin uğradıkları her türlü zarardan kiracı sorumludur.
- Sıcak içecekler için şebeke suyu kullanılmayacaktır.
- Yiyecek otomatlarında yer alan ürünler kapalı paketlerde muhafaza edilecek ve bu şekilde satışa sunulacaktır.
- Kiracı; sağlıklı gıda üretimi için gerekli olan hijyen şartlarını (personel hijyeni, ekipman hijyeni, hammadde hijyeni, ortam hijyeni vb.) sağlamakla yükümlü olacaktır.
- Satışa sunulacak ürünlerin maksimum KDV dahil fiyatı, Türkiye çapında ağı olan üç farklı marketin fiyat ortalaması üzerinde olmayacak şekilde belirleyecektir.
- Kiralanan alanda yangın, çalınma/kaybolma gibi durumlardan, maddi ve manevi mesuliyetten doğan tazminatlardan idare hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.
- Kiracı, sabotaj, yangın gibi tehlikelere karşı her türlü tedbir almayı, İdare tarafından bu yöndeki tüm karar ve tedbirlere uymayı ve uyulmasını sağlamayı kabul ve taahhüt eder.
- Kiracı, işbu sözleşme nedeniyle istihdam edeceği her türlü personelin özlük haklarından sorumludur. İdarenin, kiracı ve kiracı personeli arasındaki ihtilaflardan kaynaklanan ücret, tazminat ve sair mali sorumluluğu yoktur.



KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
(İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı)

Ek-3

-Sözleşme süresinin sona ermesi ile birlikte kiracıya teslim edilen alanlar teslim edildiği şekli ile eksiksiz olarak idare yetkililerine bir tutanakla teslim edilir. Eksik ve hasarlar aynen temin edilir veya bedeli idare hesabına yatırılır.

-Kiracı; ihale konusu yerlerde idarenin izni olmayan hizmetleri yapmayacak, ihale konusu edilen alanla sınırlı olmak üzere faaliyet gösterecektir.

-Kiracı, kiralanan alanlarda hizmete sunulacak otomatlar dışında başkaca bir satış ünitesi koymayacak, herhangi bir ürün pazarlama faaliyetinde de bulunmayacaktır.

-İhale konusu yerlerde, hizmetin gerektirdiği malzeme veya eşya dışında devlet güvenliğine, örf, adet ve genel ahlaki değerlere aykırı yasal olmayan ve İdarece sakıncalı bulunacak her türlü yazılı ve görsel malzemenin bulundurulması yasaktır. Gerekli tedbirler kiracı tarafından alınacaktır.

-Kiracı, otomat alanlarını ve çevresini devamlı temiz tutmakla, ziyaretçilerin çöplerini atacağı ihtiyaç ölçüğünde çöp muhafazası vb. bulundurmamakla ve bunların temizliğinin takibiyle yükümlüdür. Sabotaja, yangına, iş kazalarına ve can güvenliğine karşı her türlü önlemi alacaktır. Her türlü tedbirsizlik, dikkatsizlik, ihmal, kusur gibi nedenlerle ortaya çıkacak zarar ve ziyandan doğacak her türlü yasal, cezai ve hukuki sorumluluk her halde ve koşulda kiracıya ait olacaktır.

-Kiracı, ihale konusu alanın dışına taşmayacak ve bu alan dışında faaliyet göstermeyecektir. Aynı binada hizmet veren diğer ünitelerin çalışmalarını hiçbir surette aksatmayacak ve onlara engel olmayacaktır.

-Otomatlar, buldukları hizmet binalarının açık bulunduğu hizmet süreleri boyunca aralıksız hizmet verecektir.

-Otomatların, buldukları hizmet binalarının açık bulunduğu süreler ve bu süreler dışındaki saatler ile tatil günlerinde korunması sorumluluğu kiracıya ait olacaktır.

-Otomatların her türlü mali sorumluluğu kiracıya aittir. Otomatlara üçüncü şahıslar tarafından verilen zararlardan İdare sorumlu tutulamaz.

-Otomatların bakımları kiracı tarafından periyodik olarak yaptırılacaktır. Ayrıca kira süresince otomat makinelerine ait tüm bakım ve onarım kiracı tarafından yaptırılacaktır. Yapılan bu masrafların kira bedeli kiradan mahsup edilemeyeceği gibi İdareden de talep edilmeyecektir.

-Kiracı; makinelerdeki teknik bir arızadan veya başka bir sebepten dolayı para üstü veya ürün vermemesi halinde, en geç bir sonraki iş günü ziyaretçilerin mağduriyetinin giderilmesini sağlayacağını, bununla ilgili olarak ziyaretçilerin rahatça görebileceği bir şekilde makinelerin üzerine veya yakın bir bölgesine arandığında ulaşılabilecek telefon numarası, istek ve şikayet kutusu ve matbu form koyarak, ziyaretçilerden gelebilecek şikayetlerden haberdar olmayı ve ivedilikle çözüme kavuşturmayı taahhüt eder.

-Kiracı; yürüttüğü faaliyetler ile ilgili olarak üçüncü şahıslara ve çevreye verdiği zararlardan kusuru olmasa dahi sorumludur. Bunlar ve benzeri hususlarda İdarenin hiçbir şekilde sorumluluğu yoktur.



KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
(İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı)

Ek-3

-Kiracı; ayıplı hizmet sunumundan doğan ve Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun Hükümleri ile güvence altına alınan tüketici hakları konusundaki her türlü maddi ve sosyal yükümlülükten sorumlu olacaktır.

MADDE 24- KİRACININ HAKLARI :

-Kiracı, kiralanan alanda işletmesinin ismini, ilan, reklam, duyuru, pano ve bunun gibi tanıtım kanallarında kullanabilir.

-Kiracı; işletme adı ve logosunu kiralanan alanda serbestçe teşhir edebilir ve kullanabilir.

-Kiralanan yerde kiracının mal ve hizmet işbirliği yaptığı sponsorların isim ve logolarını bulundurabilir.

MADDE 25-İŞİN ARTILIŞI/EKSİLİŞİ

-İdare; kira sözleşmesi imzalandıktan sonra şartname kapsamında bulunmayan başka alanlar için, kira sözleşmesinde belirtilen otomatların % 25 inden fazla olmamak kaydıyla otomat hizmeti verilmesini talep etme hakkına sahiptir.

-Sözleşmeye yeni alanların eklenmesi halinde kira sözleşmesindeki tüm şartlar (tahsilatlar, ödemeler, cezalar vs.) aynıyla söz konusu alanlar için de geçerli olacaktır.

-Kira sözleşmesinin yeni alanların eklenmesi halinde yeni eklenen alanın faaliyete başlayacağı tarihe İdare ve kiracı birlikte karar verirler.

-İdarenin ihtiyacı göz önünde bulundurularak kira sözleşmesi süresince kiracı tarafından hizmete sunulan adetler üzerinde otomatla hizmet verilmesi kiracı ve İdare arasında yapılacak mutabakatla mümkündür. Bu halde, otomatların hizmete başlaması İdare ile kiracı arasında yapılacak tutanakla tespit edilecek olup; kira yükümlülüğü bu tarih itibariyle işlemeye başlayacaktır.

-İdare ile mutabakata varılan otomatın hizmete sunulması kira dönemi içerisinde herhangi bir tarihte olması halinde; toplam yıllık kira bedelinin toplam otomat sayısına bölünerek 1 adet otomat sayısının yıllık kira bedeli hesaplanır. Yıllık kira bedelinin 365 güne bölünmek suretiyle günlük kira tutarı belirlenir ve belirlenen günlük kira tutarının kullanılacak gün sayısı ile çarpılmasıyla bulunan kira bedeli izleyen kira döneminde İdareni hesabına peşin olarak yatırılır.

-Kiracının, İdarenin izni ve/veya onayı olmaksızın kira sözleşmesinde belirtilen sayıdan fazla otomatla hizmet verdiği tespit edilmesi halinde İdare, otomatların hizmet verdiği tarihe kadar geçen süre zarfındaki kira bedelini ve bunun KDV'sini tahsil edecektir. Ayrıca kiracı tarafından izinsiz olarak hizmete sunulan her bir otomat için de 5(beş) adet otomat kira bedeli ceza olarak İdareye ödenecektir.

“Bu şartnamedeki yazılı hususları olduğu gibi kabul ve taahhüt ederim. Her çeşit tebligat, aşağıdaki adresime yapılabilir.”

Müşterinin (Tüzel kişiliklerde yetkili temsilcinin)

Aslıhan ERBAŞ
Şube Müdürü



KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
(İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı)

Ek-3

SATIŞ OTOMAT ALANLARI BİRİM BAZLI LİSTESİ

S.No	Yer	Sıcak Otomat	Soğuk Otomat
1	Safiye Çıkrıkçioğlu MYO	1	1
2	Rektörlük Derslik Öğrenci Girişi	1	1
3	Kapalı Spor Salonu	1	1
4	Kongre ve Kültür Merkezi	1	1
		4	4
	TOPLAM	8	

Adı, Soyadı :

Tebliğat Adresi :

İmza Tarihi :

İmzası :

Ashifan ERBAS
Şube Müdürü