



T.C.
KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Sayı : 10244220-934.01.03 - 17
Konu : Yaklaşık Maliyet İçin Teklif Verilmesi

07/03 2022

Sayın

Üniversitemize bağlı birimlerde kullanılmak üzere aşağıda ismi yazılı malzemenin teknik şartnameye uygun olarak satın alınmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22-d maddesine (Doğrudan Temin) göre satın alınacak olan malzemelerin piyasa fiyat araştırmasının belirlenmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

Söz koşunu fiyat araştırması için aşağıdaki ürünlerin tarafımızdan temini mümkün ise **14.03.2022 Pazartesi Saat 13:00'a** kadar İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Satın Alma Bürosuna teklif verilmesi konusunda gereğini rica ederim.


Şengül KOÇVİGİT
İdari ve Mali İşler Daire Başkanı

| S. N | Malzemenin Adı | Miktar | Marka/Model | Birim Fiyat (TL) | Tutar (TL) |
|------|-----------------------------|----------|-------------|------------------|------------|
| 1 | A4 Fotokopi Kâğıdı (80 Gr) | 500 Koli | | | |
| 2 | A4 Fotokopi Kâğıdı (160 Gr) | 15 Koli | | | |
| 3 | A4 Fotokopi Kâğıdı (200 Gr) | 15 Koli | | | |

Not:

- 1- Teklifler KDV hariç yazılacaktır.
- 2- Marka/Model Bilgisi yazılacaktır.
- 3- 1 Koli = 2500 adet

Teknik Şartname

- 1- A4 Boyutunda 210*297 mm olmalıdır.
- 2- Sarf beyaz renk olmalıdır.
- 3- En az 80 gr olmalıdır.
- 4- 1 paket 500 adetli ambalaj şeklinde olmalıdır.
- 5- Kolilerin içerisinde 5 adet paket bulunmalıdır.
- 6- Kaliteli hamurdan üretilmiş 1. Sınıf hamur kalitede olmalıdır.
- 7- % 100 beyazlatılmış kimyasal selülozdan üretilmiş olmalıdır.
- 8- Tüm ofis makinelerinde kullanıma uygun olmalıdır.
- 9- Lazer yazıcılarda hızlı kopyalanabilir özellikte olmalıdır.
- 10- 500 adetlik orijinal paketler halinde ve orijinal kutular içinde olmalı, üretim, marka bilgileri ambalajın üzerinde yazılı olmalıdır.
- 11- TS EN 12281 , İSO 9001, İSO 14001, İSO 50001, İSO 45001 Standartlarına uygun olmalıdır.

EK

- Malzemelerle ilgili belirtilen teknik özelliklerden daha düşük özellikte olan malzemeler ile ambalajı hasar görmüş ürünler kabul edilmeyecektir.
- Nakliye firmaya aittir.
- Malzemeler hafta içi mesai saatleri içerisinde İdarenin göstereceği yer ve yerlere teslim edilecektir.


Funda ASLAN
Bilgisayar İşletmeni


Şaban HÖKELEK
Memur

160 GR A4 KAĞIT TEKNİK ÖZELLİKLERİ

- Kâğıt, 210 x 297 mm ebadında olmalıdır.
- Kâğıt, 1m²'si en az 160 gr. olmalıdır.
- Kâğıt rengi beyaz, yüzeyi düzgün lekesiz ve pürüzsüz olmalıdır.
- Kaliteli hamurdan üretilmiş 1. Hamur kalite olmalıdır.
- İyi selüloz maddeden üretilmiş olmalıdır.
- Kâğıtlar en az 250'lik toplar halinde paketlenmiş olmalıdır.
- Düzgün kesilip, yukarıda istenilen ölçülerde ebatlanmış olmalıdır.
- Kolilerin içerisinde 5 adet paket olmalıdır.
- Kâğıt paketleri; Kâğıdın üretildiği fabrika tarafından orijinal (Fabrikasyon) olarak paketlenmiş ve etiketlenmiş olmalıdır.
- Yüksek kaliteli baskılara uygun olmalıdır.

200 GR A4 KAĞIT TEKNİK ÖZELLİKLERİ

- Kâğıt, 210 x 297 mm ebadında olmalıdır.
- Kâğıt, 1m²'si en az 200 gr. olmalıdır.
- Kâğıt rengi beyaz, yüzeyi düzgün lekesiz ve pürüzsüz olmalıdır.
- Kaliteli hamurdan üretilmiş 1. Hamur kalite olmalıdır.
- İyi selüloz maddeden üretilmiş olmalıdır.
- Kâğıtlar en az 150'lik toplar halinde paketlenmiş olmalıdır.
- Düzgün kesilip, yukarıda istenilen ölçülerde ebatlanmış olmalıdır.
- Kolilerin içerisinde 7 adet paket olmalıdır.
- Kâğıt paketleri; Kâğıdın üretildiği fabrika tarafından orijinal (Fabrikasyon) olarak paketlenmiş ve etiketlenmiş olmalıdır.
- Yüksek kaliteli baskılara uygun olmalıdır.

GENEL ÖZELLİKLER

- **Sözleşmeyi imzalanmasından sonra 15 takvim günü içerisinde yukarıda yazılan ürünler tek seferde teslim edilecektir.**
- Nakliye yüklenici firmaya aittir.
- Yüklenici firma iş konusu tüm ürünleri zarar görmeyecek şekilde paketli bir şekilde teslim edecektir.
- Yüklenici firma alım konusu bütün ürünlerin, idarenin göstereceği yer ve depoya istenilen şekilde istifleyecek olup, tüm işlerin teslimatını yüklenici kendi aracı ile idarenin göstereceği depoya indirilmesi, taşınması, dizilmesi nakliye, işçilik, hamaliye, boşaltılması ve varsa FORKLİFT vb. işçilik giderleri yüklenici firma tarafından yapılacaktır. Bu şekilde personel görevlendirmeden gönderilen işler, yüklenici firmaya geri gönderilecektir.
- Yukarıda sayılan işlerin tamamı yüklenici firmaya ait olup; idare bu işler için ayrıca ücret ödemeyecek ve ayrıca personel görevlendirmeyecektir.
- Ürünlerin tamamı sıfır ambalajlarında orijinal olacaktır.
- Üretim hatalı, yırtık, eski, paketleri bozuk ve defolu ürünler teslim alınmayacaktır.
- Teslimatan sonra tespit edilen üretim hatalı, yırtık, eski ve defolu vb. ürünler yüklenici firma tarafından idarenin bildirim tarihinden itibaren 5 (beş) gün içerisinde ücretsiz olarak yenilenecektir.
- Söz konusu ürünlerin tamamı teslim edildikten sonra faturalandırılacaktır.

Müge AKKAMIŞ



Mertcan Öün

