



T.C.
KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Sayı : 85637428 -934.99/05

16.01.2024

Konu : 2024 Yılı Makine Teçhizat Periyodik Bakım Onarım Hizmeti Alımı (Yaklaşık Maliyet)

Sayın.....

Başkanlığımıza bağlı Sosyal İşletmeler ve Yemekhaneler Şube Müdürlüğü öğrenci ve personel yemekhanesinde kullanılmak üzere; ekte detayları sunulmuş "2024 Yılı Makine Teçhizat Periyodik Bakım Onarım Hizmeti Alımı" işinin 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu gereğince yapılabilmesi için **Yaklaşık Maliyet** oluşturmak amacıyla birim fiyatına ihtiyaç duyulmaktadır.

Söz konusu Yaklaşık Maliyet için birim fiyatınızı **18.01.2024** tarih ve saat 11.30'a kadar Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bildirilmesini rica ederim.

İlkay KARACA
Şube Müdürü

| S.N. | Malzemenin Adı | Miktar | Birim | Birim Fiyat | Toplam Fiyat |
|------|---|--------|-------|-------------|--------------|
| 1 | Kuşbaşı Makinesi Bakımı ve Dilimleme Bıçağı Bakımı (1 Adet) | 2 | Adet | | |
| 2 | Kıyma Makinesi (1 Adet) | 2 | Adet | | |
| 3 | Köfte Basma Makinesi (1 Adet) | 2 | Adet | | |
| 4 | Benmari Bakımı (Öğrenci) (2 Adet) | 4 | Adet | | |
| 5 | Benmari Bakımı (Personel) (1 Adet) | 3 | Adet | | |
| 6 | Yer Temizleme Makinesi Bakım ve Onarımı (3 Adet) | 2 | Adet | | |
| 7 | Çay Kazanı Bakım ve Onarımı (3 Adet) | 3 | Adet | | |
| 8 | Bulaşık Yıkama Makinesi Bakım ve Onarımı | 2 | Adet | | |
| 9 | Yer Ocakları (9 Adet) | 2 | Adet | | |
| 10 | Konveksiyonel Fırın (2 Adet) | 2 | Adet | | |
| 11 | Kaynatma Kazan (4 Adet) | 2 | Adet | | |
| 12 | Fritöz (4 Adet) | 2 | Adet | | |

| | |
|--------------|--|
| TOPLAM | |
| KDV % | |
| KDV % | |
| GENEL TOPLAM | |

Ek.

Teknik Şartname

38280 Talas –KAYSERİ

Tel: 0(352) 432 32 80 Fax: 0(352) 432 32 81

www.kayseri.edu.tr

E-mail: fatihumit@kayseri.edu.tr

ENDÜSTRİYEL MUTFAK CİHAZLARI PERİYODİK BAKIM HİZMETİ

TEKNİK ŞARTNAMESİ

1- KONU

Bu şartnamede Kayseri Üniversitesi 15 Temmuz Yerleşkesi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı yemekhane binasında bulunan ekli listede yer alan cihazların periyodik bakım ve onarım sözleşmesi (PARÇA HARİÇ) işidir.

2- İŞİN KAPSAMI

Kayseri Üniversitesi 15 Temmuz Yerleşkesi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı yemekhane binasında bulunan Ek-1 listede yer alan cihazların periyodik bakım, kontrol ve arızalarının giderilmesi işlerinin yapılmasıdır.

3- TANIMLAR

- a- İdare: Kayseri Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığını
- b- Yüklenici: Bu ihaleye konu olan hizmeti veren gerçek ya da tüzel kişiliği ifade eder.

4- HİZMET SÜRE ve ŞARTLARI

- 4.1. Arıza ve Periyodik Bakım Hizmetleri:** Kayseri Üniversitesi 15 Temmuz Yerleşkesi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı yemekhane binasında bulunan ekli tabloda bulunan cihazların arıza, periyodik bakım ve onarımı Ek-1 tabloda yer alan sayılarda İdare tarafından yetkilendirilmiş kişilerle birlikte belirlenecek günlerde yapılacaktır.
- 4.2. Müdahale süresi ve Şartları:** Cihazların arıza vermesi / periyodik bakım onarım yapılması durumunda, Yüklenici 'ye İdare tarafından yapılacak ihbarı(ihbar telefon ve/veya SMS ve /veya e-mail ile firmanın kaşeli imzalı vermiş olduğu iletişim bilgilerini verdiği kişi/kişilere yapılacaktır) iletişimi takip eden 24 saat içerisinde, Yüklenici, arıza veren/ periyodik bakım onarım anında sisteme müdahale edecek ve yukarıda tarif edildiği şekilde gereken kontrol işlemlerini yapacaktır.
- 4.3. Parça Tedariki:** Yüklenici, yapacağı kontroller esnasında, cihaz ekipmanlarından herhangi birinde bir uygunsuzluğu tespit etmesi veya ekipmanlardan herhangi birinin gayri faal durumda olması veya ekonomik ömrünü tamamlayarak değişmesi gerektiğinin tespitini bakım-servis tutanağında belirtecektir. Tutanaklar iki nüsha düzenlenecek olup idare ve yüklenici yetkilileri tarafından imza altına alınacaktır. Parça değişimi/yenilenmesi gerekmesi halinde Yüklenici, ayrıca bir Fiyat Teklifi verecektir. İdare parçayı temin edecek olup yüklenici temin edilen parçayı ücretsiz montajını yapılarak devreye alınacaktır.
- 4.4. Eğitim:** İdare talep etmesi halinde cihazlarla ilgili idarenin belirleyeceği sayıda kişiye ücretsiz eğitim verilecektir.

5- İDARİ VE TEKNİK ŞARTLAR

- 5.1.**Yüklenici, 6331 sayılı yasa gereğince kendi personelinin tüm iş güvenliğini almaktan sorumludur. Yüklenici sözleşme imzalamadan İdarenin İSG metni evraklarını hazırlayarak teslimi sonrasında sözleşme imzalanacaktır.
- 5.2.**Yüklenici, gerekmesi halinde binaya ait su, elektrik vb. imkânlardan yararlanabilecektir.

6. İŞ – İŞ YERİ, ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ VE SAĞLIK TEDBİRLERİ

- 6.1. Yüklenici, 4857 sayılı İş Kanunu, iş Sağlığı ve Sosyal Güvenlik Yasalarına dayalı işçilerin her türlü özlük haklarını karşılamak, iş emniyetini sağlamak, çalışma sırasında kullanılacak ve iş güvenliğini sağlayacak araç gereçleri bulundurmak ve kullanılmasını sağlamakla yükümlüdür.
- 6.2. Yüklenici, çalıştırdığı personelin İdare'nin iş yerinde uygulanan çalışma usul ve esaslarına uyulmasını sağlamakla yükümlüdür.

7. YÜKLENİCİNİN SORUMLULUGU İLE İLGİLİ HUSUSLAR

- 7.1. Sosyal Güvenlik Mevzuatı ile her türlü işçi ve işveren hakkındaki mevzuata göre işçi alınması işçi haklarının ödenmesi işçi çıkarılması ve benzeri konularda tüm sorumluluk Yüklenici 'ye ait olup idare sorumlu tutulmayacaktır.
- 7.2. Yüklenici, işlerin yürütülmesinde eğitim görmüş personeli çalıştıracaktır.
- 7.3. İdarenin yayımlayacağı ve zaman içinde takdirine bağlı olarak tadil edebileceği yangın talimatına, güvenlik talimatına, afet vb talimatlarına harfiyen riayet edecektir.
- 7.4. Yüklenici, yüklendiği hizmeti yerine getirebilmesi için gerekli insan gücü, malzeme, araç-gereçleri daimi olarak bulundurmakla yükümlüdür.
- 7.5. Yüklenici, çalıştırdığı personelin idarenin iş yerinde uygulanan çalışma usul ve esaslarına uymasını sağlamakla yükümlüdür.

8. KONUSU HİZMETLERİN YÜRÜTÜLMESİ, (ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI)

- 8.1. **Arıza, Periyodik Bakım ve Onarım:** Yüklenici, mümkün olduğunca mutfak çalışmalarında, kesintiye neden olmaksızın madde 10'daki bakım talimatlarına göre Arıza, Periyodik Bakım ve Onarım müdahale operasyonlarını icra edecek veya edilmesini sağlayacaktır.

9. GENELŞARTLAR

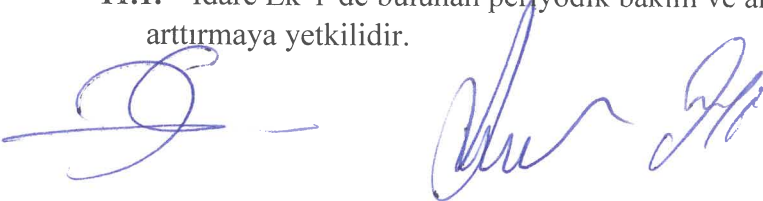
- 9.1. Şartnamede belirtilen tüm donanım ve sistemlerin rutin zamanlarda yapılması gereken Arıza, Periyodik Bakım ve Onarım müdahaleleri gerçekleştirilecektir. Bu işlemler idarenin kontrolünde gerektiğinde ilgili diğer birimlerle ilişkili olarak sürdürülecektir.
- 9.2. Yüklenici, Cihazın üzerine yapılandırılmak üzere bir bakım etiketi hazırlayacak, bu etikette bakım periyodu, bakım tarihi, bakımı yapan personele ait bilgiler yazılı olacaktır.

10. ARIZA, PERİYODİK BAKIM VE ONARIM TALİMATLARI

- 10.1. Yetkili servis Ek-1'de bulunan cihazların her türlü bakım ve onarımını üretici firmanın talimatları doğrultusunda yapacak ve yapmış olduğu bakım ve onarımı servis raporunda detaylı bir şekilde belirtecektir.
- 10.2. Periyodik Topraklama ölçümlerinde cihazlarda çıkacak sıkıntılar da ivedi olarak bakım ve onarım yapan firma tarafından giderilecektir.

11. DİĞER HUSUSLAR

- 11.1. İdare Ek-1'de bulunan periyodik bakım ve arıza müdahalesi yapılacak cihazları %20 arttırmaya yetkilidir.

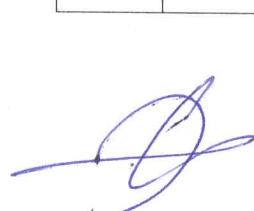



11.2. Ek-1 listede yer alan **Arıza, Periyodik Bakım ve Onarım** sayısının daha düşük olması halinde yapılan bakım sayısı kadar ücret ödenir. Yüklenici herhangi bir hak talebinde bulunamaz.


EK-1

**ARIZA, PERİYODİK BAKIM VE ONARIM DURUMUNDA MÜDAHALE
EDİLECEK
CİHAZ LİSTESİ**

| S. No | Cihaz Adı | Yılda Yapılacak Periyodik Bakım Sayısı |
|-------|---|--|
| 1 | Kuşbaşı Makinesi Bakımı Ve Dilimleme Bıçağı Bakımı (1 Adet) | Yılda 2 Defa |
| 2 | Kıyma Makinesi (1 Adet) | Yılda 2 Defa |
| 3 | Köfte Basma Makinesi (1 Adet) | Yılda 2 Defa |
| 4 | Benmari Bakımı (Öğrenci) (2 Adet) | Yılda 4 Defa |
| 5 | Benmari Bakımı (Personel) (1 Adet) | Yılda 3 Defa |
| 6 | Yer Temizleme Makinesi Bakım Ve Onarımı (3 Adet) | Yılda 2 Defa |
| 7 | Çay Kazanı Bakım Ve Onarımı (3 Adet) | Yılda 3 Defa |
| 8 | Bulaşık Yıkama Makinesi Bakım Ve Onarımı | Yılda 2 Defa |
| 9 | Yer Ocakları (9 Adet) | Yılda 2 Defa |
| 10 | Konveksiyonel Fırın (2 Adet) | Yılda 2 Defa |
| 11 | Kaynatma Kazan (4 Adet) | Yılda 2 Defa |
| 12 | Fritöz (4 Adet) | Yılda 2 Defa |


Haldun DAVRALMEKEN
ASGİ


Mehmet ÖZGECİ
ASGİ


Emre KURBAN
ASGİBAŞI